

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЯКШУР-БОДЫНСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ГИМНАЗИЯ

ПРИКАЗ

03.09.2024

№ 403 о/д

**Об организации питания**

В соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", в целях организации сбалансированного рационального питания, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню-требованием и технологической картой, а также в рамках осуществления в 2024-2025 учебном году производственного контроля

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить ответственность за организацию питания детей дошкольного возраста на директора гимназии Веселкову Т.С. и заместителя директора по УВР (дошкольное звено д.Якшур) Перевозчикову Н.Г., заместителя директора по УВР (дошкольное звено д.Н.Пислеглуд) Рудину Л.Е.

Срок выполнения: постоянно.

2. Организовать 4-разовое питание в учреждении в соответствии с примерным 10-дневным меню для организации питания детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, согласно СанПиНом 2.3/2.4.3590-20;

2.1. Контролировать соблюдение графика выдачи готовой продукции с пищеблока в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20:

**дошкольное звено гимназии**

Режимный момент	Группа младшая	Группа средняя-старшая	Группа подготовительная
Завтрак	08ч10м	08ч10м	08ч10м
второй завтрак	09ч30м	09ч30м	09ч30м
Обед	12ч00м	12ч15м	12ч15м
Уплотненный полдник	15ч15м	15ч45м	15ч45м

**дошкольное звено д.Якшур**

	Травка	Елочка
завтрак	08ч 00мин	8ч 20 мин
второй завтрак	09ч 30мин	10ч 00 мин
обед	11ч 10мин	11 ч 40 мин
уплотненный полдник	15ч 30мин	16 ч 00 мин

### дошкольное звено д.Н.Пислеглуд

Режимный момент	Разновозрастная группа (1,5-7(8)) лет
Завтрак	08ч 40м
Второй завтрак	09ч 45м
Обед	12ч 00м
Уплотненный полдник	15ч 15м

Срок выполнения: постоянно

**3. Назначить ответственного за организацию медицинского контроля за организацией питания** медицинскую сестру Кузнецову Марину Александровну (дошкольное звено д.Якшур), медицинскую сестру ЦРБ Вахрушеву С.В.(дошкольное звено д.Н.Пислеглуд), директора Веселкова Т.С (дошкольное звено гимназии).

**4. Ответственному за организацию медицинского контроля за организацией питания** медицинской сестре Кузнецовой М.А., Вахрушевой С.В. и Веселковой Т.С :

4.1. Ежедневно контролировать соблюдение следующих условий:

- надлежащее санитарное состояние помещений, оборудования пищеблока, складских помещений;
- регулярное проведение инструктажа по санитарному содержанию помещений пищеблока;
- проведение мероприятий, направленных на предупреждение инфекционных заболеваний;
- оформление и ведение медицинской документации на пищеблоке;
- контролировать организацию полноценного по количественному составу основных пищевых веществ и энергии питания, согласно утвержденному 10-дневному меню, как в день так и в целом за 10 дней. Отклонения от расчетной суточной калорийности и содержания белков, жиров и углеводов не должно превышать  $\pm 10\%$ , микронутриентов (витаминов и минеральных веществ)  $\pm 15\%$ ;
- контролировать технологию приготовления блюд, закладку в котел продуктов, выход блюд, вкусовые качества и внешний вид пищи, выдачу блюд, ведение соответствующей документации;
- проведение С-витаминизации;
- поставку овощей и фруктов, ежедневное использование их в меню;
- правила хранения и соблюдение сроков реализации продукции;
- раз в 10 дней проводить анализ выполнения натуральных норм питания (среднесуточная норма продуктов на одного ребенка), раз в месяц анализ калорийности, количества белков, жиров и углеводов;
- информирование родителей об ассортименте питания ребенка, весе порций готовых блюд;
- контролировать наличие санитарно-эпидемиологического заключения на пищевые продукты, поступление в дошкольные группы МБОУ Якшур-Бодьинская гимназия (гимназия, д.Якшур, д.Н.Пислеглуд). Не допускать к приему в дошкольные группы МБОУ Якшур-Бодьинская гимназия (гимназия, д.Якшур, д.Н.Пислеглуд) пищевых продуктов без

сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность, с истекшим сроком хранения, признаками недоброкачества, не имеющих маркировки ( в случае, если таковая предусмотрена законодательством РФ), запрещенных к использованию в питании детей в дошкольных организациях;

- при обнаружении некачественных продуктов или недостачи продуктов оформлять в двух экземплярах Акт.

Срок выполнения: постоянно.

5. Ответственному за организацию питания детей дошкольного возраста директору Веселковой Т.С., заместителю директора по УВР (дошкольное звено д.Якшур) Перевозчиковой Н.Г., заместителю директора по УВР (дошкольное звено д.Н.Пислеглуд) Рудиной Л.Е. :

5.1. Ежедневно контролировать соблюдение следующих условий:

- надлежащее санитарное состояние помещений, оборудования пищеблока, складских помещений;

- регулярное проведение инструктажа по санитарному содержанию помещений и участков с обслуживающим персоналом;

- проведение мероприятий, направленных на предупреждение инфекционных заболеваний;

- соблюдение всеми сотрудниками МБОУ Якшур-Бодьинской гимназии (дошкольное звено) личной гигиены;

- своевременное прохождение сотрудниками медицинских осмотров;

5.2. Контролировать транспортировку пищевых продуктов, условия и сроки хранения.

5.3. Контролировать наличие и исправность оборудования.

5.4. Контролировать наличие у лиц, осуществляющих погрузку и выгрузку продуктов, приготовлении пищи, санитарной одежды, личной медицинской книжки с результатами медицинских осмотров, лабораторных обследований и отметкой о прохождении профессиональной гигиенической подготовки.

Срок выполнения: постоянно.

6. Назначить ответственной за составление ежедневного меню-требования:

- дошкольное звено гимназии Зарипову Н.Ю,

- дошкольное звено д.Якшур Верину О.И.

- дошкольное звено д.Н.Пислеглуд Агееву Е.А.

Срок выполнения: постоянно.

7. Назначить ответственных за оставление суточной пробы на пищеблоке поваров Данилову Анну Олеговну, Артемьеву Галину Владимировну (дошкольное звено гимназии), поваров Загребину Татьяну Владимировну, Перевощикову Инну Юрьевну (дошкольное звено д.Якшур), повара Вахрушеву Эмину Аслан кызы (дошкольное звено д.Н.Пислеглуд).

8. Для обеспечения контроля за качеством приготовленной пищи создать бракеражную комиссию в составе:

**дошкольное звено гимназии**

Директора Веселкову Т.С., поваров дошкольного звена Артемьеву Г.В. и Данилову А.О., МПБ Зарипову Н.Ю.

**дошкольное звено д.Якшур**

заместителя директора по УВР Перевозчиковой Н.Г., завхоза Вериной О.И., медицинской сестры Куцнецовой М.А., поваров Загребинной Т.В. и Перевощиковой И.Ю.

**дошкольное звено д.Н.Пислеглуд**

заместителя директора по УВР Рудиной Л.Е., воспитателя Агеевой Е.А., медицинской сестры Вахрушевой С.В., повара Вахрушевой Э.А.к.

Членам бракеражной комиссии ежедневно проводить контроль приготовленных блюд и регистрацию в специальном журнале.

9. Ответственность за организацию питания в каждой возрастной группе несут воспитатели и помощник воспитателя.

10. Общий контроль за организацией питания в дошкольной группе оставляю на заместителя директора по УВР Перевозчикову Н.Г., Рудину Л.Е.

Директор гимназии

Веселкова Т.С.

Приказ подготовила  
заместитель директора  
по УВР Перевозчикова Н.Г..