

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЯКШУР-БОДЫНСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ГИМНАЗИЯ

ПРИКАЗ

31.08.2023г

№ 281/1 о/д

Об организации питания

В соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», в целях организации сбалансированного рационального питания, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню-требованием и технологической картой, а также в рамках осуществления в 2023-2024 учебном году производственного контроля

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за организацию питания детей дошкольного возраста на директора гимназии Веселкову Т.С., заместителя директора по УВР (дошкольное звено) Лекомцеву В.М., (дошкольное звено д.Якшур) Перевозчикову Н.Г., заместителя директора по УВР (дошкольное звено д.Н.Пислеглуд) Рудину Л.Е.

Срок выполнения: постоянно.

2. Организовать 4-разовое питание в учреждении в соответствии с примерным 10-дневным меню для организации питания детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, согласно СанПиНом 2.3/2.4.3590-20;

2.1. Контролировать соблюдение графика выдачи готовой продукции с пищеблока гимназии в соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20:

дошкольное звено Гимназии и д.Якшур

Режимный момент	Ранний возраста 1,5-3 года	Группа младшая	Группа средняя,	Группа старшая	Группа подготов ительная
завтрак	08ч10м	08ч10м	08ч10м	08ч10м	08ч10м
второй завтрак	09ч30м	09ч30м	09ч30м	09ч30м	09ч30м
обед	11ч15м	11ч45м.	11ч45м.	11ч45м.	11ч45м.
уплотненный полдник	15ч15м	15ч15м	15ч15м	15ч45м	15ч45м

дошкольное звено д.Н.Пислеглуд

Режимный момент	Разновозрастная группа (1,5-7(8) лет
завтрак	08ч 10мин
второй завтрак	09ч 30мин
обед	11ч 45мин

Срок выполнения: постоянно

3. Назначить ответственного за организацию медицинского контроля за организацией питания фельдшера ЦРБ Мурзикову Анастасию Николаевну (дошкольное звено гимназии), медицинскую сестру ЦРБ Кузнецову Марину Александровну (дошкольное звено д.Якшур), заместителя директора по УВР Рудину Любовь Егоровну (дошкольное звено д.Н.Пислеглуд).

4. Ответственному за организацию медицинского контроля за организацией питания фельдшеру Мурзиковой А.Н., медицинской сестре Кузнецовой М.А. и заместителю директора Рудиной Л.Е.:

4.1. Ежедневно контролировать соблюдение следующих условий:

- надлежащее санитарное состояние помещений, оборудования пищеблока, складских помещений;
- регулярное проведение инструктажа по санитарному содержанию помещений пищеблока;
- проведение мероприятий, направленных на предупреждение инфекционных заболеваний;
- оформление и ведение медицинской документации на пищеблоке;
- контролировать организацию полноценного по количественному составу основных пищевых веществ и энергии питания, согласно утвержденному 10-дневному меню, как в день, так и в целом за 10 дней. Отклонения от расчетных суточной калорийности и содержания белков, жиров и углеводов не должны превышать $\pm 10\%$, микронутриентов (витаминов и минеральных веществ) $\pm 15\%$.
- контролировать технологию приготовления блюд, закладку в котел продуктов, выход блюд, вкусовые качества и внешний вид пищи, выдачу блюд, ведение соответствующей документации;
- проведение С-витаминизации;
- поставку овощей и фруктов, ежедневное использование их в меню;
- правила хранения и соблюдение сроков реализации продукции;
- раз в 10 дней проводить анализ выполнения натуральных норм питания (среднесуточная норма продуктов на одного ребенка), раз в месяц анализ калорийности, количества белков, жиров и углеводов;
- информирование родителей об ассортименте питания ребенка, весе порций готовых блюд.
- контролировать наличие санитарно эпидемиологического заключения на пищевые продукты, поступающие в дошкольные группы МБОУ Якшур-Бодьинская гимназия (гимназия, д.Якшур, д.Н.Пислеглуд). Не допускать к приему в дошкольные группы МБОУ Якшур-Бодьинская гимназия (гимназия, д.Якшур, д.Н.Пислеглуд) пищевых продуктов без сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность, с истекшим сроком хранения, признаками недоброкачества, не имеющих маркировку (в случае, если таковая

предусмотрена законодательством РФ), запрещенных к использованию в питании детей в дошкольных организациях.

- при обнаружении некачественных продуктов или недостачи продуктов оформлять в двух экземплярах Акт

Срок выполнения: постоянно.

5. Ответственному за организацию питания детей дошкольного возраста заместителю директора по УВР (дошкольное звено) Лекомцевой В.М., заместителю директора по УВР (дошкольное звено д.Якшур) Перевозчиковой Н.Г. заместителю директора по УВР (дошкольное звено д.Н.Пислеглуд) Рудиной Л.Е.:

5.1. Ежедневно контролировать соблюдение следующих условий:

- надлежащее санитарное состояние помещений, оборудования пищеблока, складских помещений;
- регулярное проведение инструктажа по санитарному содержанию помещений и участков с обслуживающим персоналом;
- проведение мероприятий, направленных на предупреждение инфекционных заболеваний;
- соблюдение всеми сотрудниками МБОУ Якшур-Бодьинской гимназии (дошкольное звено) личной гигиены;
- своевременное прохождение сотрудниками медицинских осмотров.

5.2. Контролировать транспортировку пищевых продуктов, условия и сроки хранения.

5.3. Контролировать наличие и исправность оборудования.

5.4. Контролировать наличие у лиц, осуществляющих погрузку и выгрузку продуктов, приготовлении пищи, санитарной одежды, личной медицинской книжки с результатами медицинских осмотров, лабораторных обследований и отметкой о прохождении профессиональной гигиенической подготовки

Срок выполнения: постоянно.

6. Назначить ответственной за составление ежедневного меню-требования дошкольное звено гимназии Зарипову Н.Ю.

дошкольное звено д.Якшур Кузнецову М.А.

дошкольное звено д.Н.Пислеглуд воспитателя Агееву Е.А.

Срок выполнения: постоянно.

7. Назначить фельдшера ЦРБ Мурзикову А.Н., (дошкольное звено гимназии), медицинскую сестру Кузнецову М.А., повара Вахрушеву Эмину Аслан кызы (дошкольное звено д.Н.Пислеглуд) ответственными за оставление суточной пробы на пищеблоке. В отсутствие медицинской сестры Кузнецовой М.А. - Перевощикову Инну Юрьевну, Загребину Татьяну Владимировну (поваров дошкольного звена д.Якшур).

В отсутствие фельдшера Мурзиковой А.Н. - поваров Данилову Анну Олеговну, Артемьеву Галину Владимировну (дошкольное звено гимназии).

8. Для обеспечения контроля за качеством приготовленной пищи создать бракеражную комиссию в составе:

дошкольное звено гимназии

заместителя директора по УВР Лекомцевой В.М., фельдшера Мурзиковой А.Н., повара дошкольного звена Артемьевой Г.В., повара дошкольного звена Даниловой А.О.

дошкольное звено д.Якшур

заместителя директора по УВР дошкольного звена д.Якшур Перевозчиковой Н.Г., медицинской сестры Кузнецовой М. А., повара Перевощиковой И.Ю, повара дошкольного звена д.Якшур Загребинной Т.В., председателя ПК Комаровой Л.В.

дошкольное звено д.Н.Пислеглуд

заместителя директора по УВР Рудиной Л.Е., воспитателя Агеевой Е.А., повара Вахрушевой Э.А.к.

Членам бракеражной комиссии ежедневно проводить контроль приготовленных блюд и регистрацию в специальном журнале.

9. Ответственность за организацию питания в каждой возрастной группе несут воспитатели и помощник воспитателя.

10. Общий контроль за организацией питания в дошкольных группах оставляю на заместителя директора по УВР Лекомцеву В.М., Перевозчикову Н.Г., Рудину Л.Е.

Директор гимназии

Веселкова Т.С.

Приказ подготовила
заместитель директора
по УВР Лекомцева В.М.