

УТВЕРЖДЕНА  
Приказом директора МБОУ  
Якшур-Бодьинская гимназия  
от 23.03.2022 г. №153 о/д

**Дорожная карта  
внедрения целевой модели наставничества педагогических работников  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Якшур-Бодьинская сельская гимназия**

№ пп	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат, вид документа
<b>1</b>	<b>Подготовка условий для реализации системы наставничества</b>			
1.1.	Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества в гимназии	До 1 марта 2022	Директор гимназии	Приказ о назначении куратора в гимназии, Приказ о внедрении ЦМН в гимназии
1.2.	Разработка «Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательном учреждении» и дорожных карт на 2022 год	до 1 марта 2022	Куратор ЦМН	Пакет положения и дорожной карты в гимназии
1.3.	Информирование педагогических работников гимназии о внедрении Целевой модели наставничества	март 2022	Зам. директора по НМР	Протокол педсовета «Целевая модель наставничества»
1.4.	Согласование дорожной карты по внедрению целевой модели наставничества, разработанной в гимназии	до 15 марта 2022 года	Куратор ЦМН	Согласованная дорожная карта
1.6.	Утверждение школьной дорожной карты внедрения целевой модели наставничества	до 18 марта 2022	Куратор ЦМН	Приказ об утверждении дорожной карты директором гимназии
1.7.	Разработка и утверждение распорядительных актов о внедрении целевой модели наставничества – приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной	до 25 марта 2022	Куратор ЦМН	1. Утвержденный распорядительный акт гимназии о внедрении ЦМН. 2. Приказ об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников гимназии

	организации» (Приложение 1 - Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации, Приложение 2 – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации).			
1.8.	Обучение участников внедрения целевой модели наставничества: Стерхова Ю.В., Маляшева О.В., Копытова Е.Н. Вахрушева С.В. Зиннатова Г.А., Широбокова Л.М.	11-15 апреля 2022 17-19 ноября 2022 14-16 ноября 2022	Зам. директора по НМР	Повышение квалификации наставников, получение ими соответствующих документов
<b>2</b>	<b>Внедрение Целевой модели наставничества в муниципальных ОУ</b>			
2.1.	Формирование базы наставляемых в 2022-2023 уч.г. 1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	до 28 марта 2022	Куратор ЦМН	База наставляемых с перечнем запросов  Письменные согласия на участие в ЦМН
2.2.	Формирование базы наставников в 2022-2023 уч.г. (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии со сформированным перечнем запросов) 1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.	до 4 апреля 2022	Куратор ЦМН	База наставников с перечнем компетенций

	2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.			
2.3.	Обучение наставников	В течение года	Зам. директора по НМР	Повышение квалификации всех наставников – участников программы. Получение ими соответствующих документов.
2.4.	Формирование наставнических пар или групп: 1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для <i>конкретного запроса наставляемых</i> ; 2) Проведение консультаций, установочных встреч наставника и наставляемого.	В течение года	Куратор ЦМН	Письменные согласия от наставников и наставляемых
2.5.	Разработка и утверждение распорядительных актов об организации целевой модели наставничества – приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; -разработка и утверждение персонализированных программ наставничества.	В течение года	Куратор ЦМН	1. Приказы о закреплении наставнических пар/групп 2. Утвержденные персонализированные программы наставничества
2.6.	Организация работы наставнических пар или групп, сопровождение при формировании и реализации ИОМ, ИОТ	В соответствии со сроками реализации программ наставничества	Куратор ЦМН	Реализация программ наставничества
2.7.	Организация психолого-	В течение года	Куратор ЦМН	Сокращение количества

	педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.			оставшихся запросов
<b>3.</b>	<b>Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов муниципальных ОУ</b>			
3.1.	Муниципальный конкурс «Профессиональный тандем. Наставник – молодой педагог»	Ноябрь 2022	Куратор ЦМН	Конкурсные материалы
3.2.	Участие в Республиканском форуме педагогов-наставников «Целевая модель наставничества как технология повышения эффективности образовательного процесса»	Ноябрь 2022	Куратор ЦМН	Участие в форуме. Распространение положительного опыта.
3.3.	Участие молодых специалистов в Дне открытых дверей АОУ ДПО УР «Институт развития образования»	сентябрь 2022	Зам. директора по НМР	Повышение квалификации молодых специалистов
3.4.	Предоставление в АОУ ДПО УР «ИРО» материала для публикации лучших практик наставничества на портале «Сообщество педагогов Удмуртской Республики» (раздел «Наставничество»)	В течение года	Куратор ЦМН	Размещение материалов на сайте сообщества
<b>4</b>	<b>Мониторинг и оценка результатов внедрения Целевой модели наставничества</b>			
4.1.	Внесение в формы федерального статистического наблюдения (далее – формы ФСН) данные о количестве участников программ наставничества и предоставление этих форм в Минпросвещения России	В соответствии со сроками, установленными Минпросвещения России	Куратор ЦМН	Внесены данные в ФСН
4.2.	Организация персонифицированного учета наставников и наставляемых	Апрель-декабрь 2022	Куратор ЦМН	Сформированы первичные данные для проведения оценки вовлеченности педагогов в различные формы

				наставничества
4.3.	Проведение внутреннего мониторинга по реализации и эффективности программ наставничества	Апрель-декабрь 2022	Куратор ЦМН	Аналитические данные предоставлены муниципальному координатору
<b>5</b>	<b>Завершение персонализированных программ наставничества</b>			
5.1.	Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование)	По мере завершения персонализированные программы наставничества	Куратор ЦМН	Результаты анкетирования, отзывы наставляемых и наставников
5.2.	Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	По мере завершения персонализированные программы наставничества	Куратор ЦМН	Информация в базах данных
5.3.	Проведение завершающего мероприятия с приглашением наставляемых и наставников (вручение благодарственных писем)	Декабрь 2022	Куратор ЦМН	Новость на сайте гимназии, статья в СМИ